

# **CONVENZIONE – NETWORK**

## **Codice di comportamento Etico per le attività dei CasaClima-NETWORK**

### **Allegato B**

## INDICE

<b>INDICE</b> .....	<b>2</b>
<b>CAPO I. – Il codice di comportamento etico</b> .....	<b>3</b>
1. Finalità .....	3
2. L'emissione e la diffusione del Codice Etico .....	3
3. Valore contrattuale del Codice Etico .....	3
4. L'aggiornamento del Codice Etico.....	3
5. I destinatari del Codice Etico .....	3
6. I fruitori del Codice Etico.....	4
<b>CAPO II. – I valori</b> .....	<b>4</b>
1. I valori di riferimento dell'AGENZIA CasaClima .....	4
<b>CAPO III. – I principi</b> .....	<b>4</b>
1. Il senso di responsabilità .....	4
2. La trasparenza.....	5
3. La correttezza.....	5
4. Il rispetto delle leggi.....	5
<b>CAPO IV – I comportamenti interni</b> .....	<b>5</b>
1. I rapporti per l'AGENZIA CasaClima .....	5
2. La corretta gestione delle operazioni del NETWORK .....	6
3. La gestione dei potenziali conflitti di interessi .....	6
<b>CAPO V – I comportamenti verso portatori di interesse esterni</b> .....	<b>6</b>
1. I rapporti con i cittadini.....	6
2. I rapporti con le istituzioni pubbliche .....	7
3. I rapporti con gli organi di informazione .....	7
4. I rapporti con l'ambiente .....	7
<b>CAPO VI. – L'applicazione del Codice Etico</b> .....	<b>7</b>
1. L'applicazione .....	7

## **CAPO I. – Il codice di comportamento etico**

### **1. Finalità**

- 1.1 Il Codice di comportamento etico dei CasaClima-NETWORK, in breve “Codice Etico”, è un documento ufficiale dell’AGENZIA CasaClima, che definisce i principi generali e le regole comportamentali per tutti coloro che intrattengono rapporti, di qualsiasi tipo, con i CasaClima-NETWORK.
- 1.2 Tramite l’adozione e la diffusione del Codice Etico, l’AGENZIA CasaClima mediante il NETWORK intende dare evidenza del proprio impegno nella tutela del clima e dell’ambiente e dell’importanza di possedere un forte senso etico nello svolgimento della propria attività, in quanto caratterizzata da un notevole impatto sulle comunità locali.

### **2. L’emissione e la diffusione del Codice Etico**

- 2.1 Il Codice Etico dei NETWORK è deliberato dal Consiglio d’Amministrazione dell’AGENZIA CasaClima.
- 2.2 L’adozione del “Codice etico” da parte dei NETWORK, deve essere approvata dal Consiglio direttivo di ciascun NETWORK nei termini previsti dall’art. 3, Capo I.
- 2.2 Il Consiglio direttivo del NETWORK s’impegna a richiamare l’osservanza delle disposizioni del presente Codice in tutti i rapporti di natura economica e non economica instaurati dal NETWORK e a dare al Codice la massima diffusione possibile. A tal fine, il Codice è reso pubblico mediante il sito dell’AGENZIA CasaClima e del NETWORK stesso.
- 2.3 Spetta al collegio dei Probiviri, nominato dal Consiglio direttivo di ciascun Network e portato a conoscenza del Consiglio d’amministrazione dell’AGENZIA CasaClima, vigilare sulla corretta applicazione del Codice Etico.

### **3. Valore contrattuale del Codice Etico**

- 3.1 Il consiglio direttivo è tenuto all’adozione del Codice entro 30 giorni dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell’AGENZIA CasaClima e per i NETWORK di nuova costituzione, entro 30 giorni a partire dalla data della loro costituzione.

### **4. L’aggiornamento del Codice Etico**

- 4.1 Con delibera del Consiglio di Amministrazione dell’AGENZIA, il Codice può essere modificato, integrato ed aggiornato a seguito di modifiche legislative, modifiche delle attività dell’AGENZIA stessa ed a seguito di suggerimenti provenienti dai vari NETWORK.

### **5. I destinatari del Codice Etico**

- 5.1 Il Codice si applica a tutti coloro che intrattengono rapporti con il NETWORK. In quanto destinatari del Codice, tali soggetti devono ottemperarne le prescrizioni, rispettarne i principi e conformarsi alle regole comportamentali in esso definite.

5.2 In particolare, i “destinatari” del Codice sono:

- i componenti del Consiglio Direttivo;
- i dirigenti, i dipendenti e tutti i soggetti che esercitano poteri di rappresentanza, decisionali e/o di controllo;
- i soci, consulenti, professionisti, collaboratori esterni e in genere tutti coloro che svolgono attività in nome e per conto del NETWORK.

## **6. I fruitori del Codice Etico**

6.1 L'operato del NETWORK interessa i seguenti portatori di interesse:

- i collaboratori;
- le aziende partner;
- i cittadini;
- l'ambiente;
- le istituzioni pubbliche;
- i fornitori di beni e servizi;
- gli organi di informazione.

## **CAPO II. – I valori**

### **1. I valori di riferimento dell'AGENZIA CasaClima**

1.1 L'agire di tutti coloro che lavorano e operano per l'AGENZIA CasaClima deve rispettare i valori di riferimento enunciati nella missione della società.

1.2 La società ha posto quindi come elementi centrali della propria missione l'efficienza energetica nell'ambito edilizio, le energie rinnovabili, la protezione del clima e delle risorse, lo sviluppo energetico sostenibile.

1.3 I valori nei quali i NETWORK si riconoscono sono i seguenti:

- tutela del territorio;
- responsabilità pubblica e ambientale;
- trasparenza e credibilità;
- miglioramento continuo e innovazione tecnologica;
- coinvolgimento e valorizzazione dei consulenti;

## **CAPO III. – I principi**

### **1. Il senso di responsabilità**

1.1 Nello svolgimento delle attività, il comportamento di tutti i destinatari del presente Codice deve essere ispirato al senso di responsabilità. Questo significa essere consapevoli dei propri compiti e valutare le conseguenze delle proprie azioni, considerando l'impatto che provocano sugli obiettivi perseguiti dall'AGENZIA CasaClima, sulla comunità e sull'ambiente.

## **2. La trasparenza**

- 2.1 La veridicità, l'accuratezza, la completezza e la tempestività delle informazioni sono fondamentali per la credibilità dell'AGENZIA e dei CasaClima-NETWORK nei confronti degli interlocutori interni ed esterni. Per questa ragione, le relazioni intrattenute in nome e per conto dell'AGENZIA devono essere chiare e comprensibili, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.
- 2.2 I NETWORK assumono il principio della trasparenza come obiettivo verso tutti i portatori di interesse, garantendo nei limiti di legge, una piena accessibilità alle informazioni ed offrendo idonei e aggiornati strumenti per garantire una corretta comunicazione.
- 2.3 Nella formulazione dei rapporti contrattuali, il NETWORK elabora le clausole in modo chiaro e comprensibile, assicurando un facile accesso a tutti gli interlocutori interessati nel caso di informativa pubblica.

## **3. La correttezza**

- 3.1 Per l'Agenzia correttezza significa, anzitutto, rispetto delle persone, la tutela della privacy e delle pari opportunità, il sostegno alla libera iniziativa e il mantenimento degli impegni presi con i vari interlocutori interni ed esterni.
- 3.2 Verso l'esterno i NETWORK mantengono rapporti improntati alla massima professionalità con gli interlocutori.

## **4. Il rispetto delle leggi**

- 4.1 I destinatari del Codice sono tenuti al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.
- 4.2 Il NETWORK non inizierà o proseguirà nessun rapporto di collaborazione con chi non adotta questo principio oppure dimostra di non rispettare le norme vigenti.

# **CAPO IV – I comportamenti interni**

## **1. I rapporti per l'AGENZIA CasaClima**

- 1.1 Operare con ed in nome e per conto dell'AGENZIA CasaClima significa farla prosperare. Ciascuno destinatario del Codice contribuisce alla prosperità dell'AGENZIA CasaClima stessa:
- difendendo e diffondendo l'immagine e il buon nome dell'Agenzia;
  - rispettando il segreto d'ufficio su qualsiasi informazione, progetto, operazione in corso, contratto, bando di gara, struttura e bene di proprietà dell'Agenzia, impegnandosi a non divulgare tali informazioni senza una specifica autorizzazione della stessa;
  - condividendo la missione dell'Agenzia.
- 1.2 I soci, i dipendenti ed i collaboratori esterni del NETWORK rispettano l'AGENZIA CasaClima attenendosi a quanto previsto nel presente Codice e improntando la propria condotta ai principi di correttezza e fedeltà.

## **2. La corretta gestione delle operazioni del NETWORK**

2.1 Tutte le azioni e le operazioni svolte dal NETWORK devono avere una adeguata registrazione e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

## **3. La gestione dei potenziali conflitti di interessi**

3.1 Gli amministratori, e le figure che ricoprono ruoli di responsabilità per i CasaClima-NETWORK devono uniformare la propria attività ai principi di correttezza ed integrità, astenendosi dall'agire in situazioni di conflitto di interesse e a non trarre personale vantaggio da opportunità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito dell'attività da loro svolta per l'AGENZIA CasaClima.

3.2 Una situazione di conflitto di interessi potrebbe configurarsi nel caso in cui:

- chi ricopre una funzione di vertice o direttiva abbia interessi economici con fornitori, clienti oppure concorrenti, anche attraverso familiari;
- si accettino denaro, regali o favori da persone o aziende che intendono entrare in rapporti d'affari con l'Agenzia o CasaClima-NETWORK;

3.3 Ai sensi dell'art. 2391 del c.c., è dovere degli amministratori e dei dirigenti avvertire gli altri amministratori, di qualsiasi comportamento che possa anche solo prefigurare un conflitto di interessi. Il Collegio dei Probiviri per i NETWORK, valuta, caso per caso, l'effettiva sussistenza di quanto riferitogli.

## **CAPO V – I comportamenti verso portatori di interesse esterni**

### **1. I rapporti con i cittadini**

1.1 I network nell'erogazione dei servizi si impegnano a rispettare i principi di:

- cortesia;
- uguaglianza;
- imparzialità.

In concreto, ciò significa:

- corretta e trasparente definizione dei rapporti contrattuali (costi, tariffe);
- rispetto delle condizioni contrattuali (tempi, modalità di erogazione, scadenze);
- cortesia, velocità e tempestività delle risposte;
- correttezza nella gestione dei dati sensibili;
- riservatezza nel trattamento dei dati personali.
- competenza professionale.

1.2 I NETWORK garantiscono inoltre un'informazione oggettiva, veritiera ed accurata riguardo le proprie attività.

## **2. I rapporti con le istituzioni pubbliche**

- 2.1 L'Agenzia ed i CasaClima-NETWORK collaborano, assicurando la massima disponibilità e garantendo trasparenza, con le autorità, gli enti locali, la pubblica amministrazione, gli organismi e le istituzioni locali e territoriali, al fine di contribuire, per l'ambito che compete all'AGENZIA CasaClima, al raggiungimento delle loro finalità di utilità sociale.
- 2.2 L'Agenzia ed i CasaClima-NETWORK garantiscono alle autorità nazionali e locali, che si occupano del controllo e delle regolamentazione dei servizi, una comunicazione delle informazioni completa, corretta, trasparente e tempestiva.
- 2.3 E' proibito a tutti i destinatari del Codice qualsiasi pratica di collusione con le istituzioni pubbliche, atteggiamenti e pratiche di favore, indebite erogazioni, sollecitazioni dirette oppure indirette a vantaggio proprio, di terzi, dell'AGENZIA CasaClima e del NETWORK stesso.

## **3. I rapporti con gli organi di informazione**

- 3.1 I rapporti con gli organi di informazione sono intrattenuti dal Presidente e Vicepresidente del Direttivo, oppure da collaboratori da esso opportunamente delegati.
- 3.2 Le informazioni rilasciate devono essere improntate ai principi di verità, trasparenza e correttezza nel rispetto dell'immagine dell'Agenzia.

## **4. I rapporti con l'ambiente**

- 4.1 Il NETWORK è consapevole del proprio ruolo nel preservare il clima e l'ambiente e degli effetti della propria attività nello sviluppo del territorio.
- 4.2 Il NETWORK si impegna a gestire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente, si impegna nel ricercare soluzioni ottimali dal punto di vista ambientale, tecnico ed economico.

# **CAPO VI. – L'applicazione del Codice Etico**

## **1. L'applicazione**

- 1.1 La corretta applicazione del Codice è demandata al Collegio dei Probiviri.
- 1.2 Il collegio ha i seguenti compiti:
- verifica l'adeguata diffusione del Codice Etico;
  - assistere – se richiesto – i destinatari del Codice per la corretta applicazione dei principi e dei criteri di comportamento del Codice stesso;
  - monitorare il grado di applicazione dei principi e dei criteri di condotta enunciati nel Codice;
  - relazionare annualmente l'assemblea in merito all'attività svolta e proporre eventuali revisioni del Codice da comunicare all'AGENZIA CasaClima;
  - gestire le violazioni dei principi contenuti nel presente Codice e, ove si configura anche un illecito disciplinare, informare il direttivo per i provvedimenti in conformità allo statuto.

- 1.3 Chiunque si trovasse nella condizione di voler segnalare un comportamento contrario ai principi del Codice potrà farlo, anche in forma verbale, contattando il Collegio dei Probiviri.
- 1.4 Il Collegio dei probiviri tutela gli autori delle segnalazioni contro le eventuali ritorsioni cui possono andare incontro per aver riferito di comportamenti non corretti e a mantenerne riservata l'identità, fatti salvi gli obblighi di legge.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia

Bolzano, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Presidente dell'Agenzia CasaClima s.r.l.

\_\_\_\_\_  
Il Presidente  
CasaClima-NETWORK.....